



Dossier d'inscription

- \$\times\$ Diplôme de **niveau 4**
- Σ'> Formation **en alternance**
- Secteur qui recrute











Le Brevet Professionnel de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et du Sport (BPJEPS) est un diplôme de niveau 4 délivré par l'État. Il prépare au métier d'animateur trice professionnel·le.

Spécialité « Animateur »

Il confère des compétences permettant de concevoir, rédiger, soutenir et évaluer des **projets d'animation.** Il permet, en outre, de **coordonner des petites équipes** d'encadrement et de **participer activement au fonctionnement** de structures socio-éducatives.

Mention « Loisirs Tous Publics »

Cette mention amène à une qualification professionnelle permettant d'exercer le métier d'animateur-trice au sein de différentes structures accueillant des publics variés, de la petite enfance au public adulte et senior. Elle permet également d'être habilité à diriger des Accueils Collectifs de Mineurs (ACM).

Les débouchés

- Collectivités territoriales (communes, communautés de communes...)
- Accueils Collectifs de Mineurs (centres de loisirs, séjours de vacances...)
- · Centres sociaux, Maisons pour tous
- · Maisons de jeunes, espaces-jeunes
- Villages de vacances
- · Etablissements de séjours pour personnes âgées



Dates et lieux

- ⇒ Formation de **10 mois** en alternance
- Début de la formation le 25 novembre 2024
- ⇒ à Marseille (13) et La Seyne-sur-Mer (83)
- ⇒ Date limite d'inscription 8 novembre 2024
- Réunions d'information : nous contacter

Les conditions D'ENTRÉE



- ✓ Être âgé∙e d'au moins 18 ans
- ✓ Être titulaire d'un des diplômes suivant : BAFA, BAFD, CQP « Animateur périscolaire », CPJEPS, BAPAAT, BPJEPS toute spécialité, BP agricole, Bac pro « Service de proximité et vie locale », Bac pro agricole.

OII

Justifier d'une expérience salariée ou bénévole dans la spécialité de 200h minimum auprès d'un groupe (fournir une attestation)

- ✓ Être titulaire d'une attestation de secourisme : PSC 1 ou AFPS, PSE 1, PSE 2, SST, AFGSU 1 ou 2.
- ✓ Maîtriser le français (oral et écrit)
- ✓ Réussir l'épreuve d'admission (une épreuve écrite d'analyse liée à l'actualité + un entretien d'une demi-heure avec un jury portant sur l'écrit réalisé par le/la candidate et ses motivations)



- La formation est organisée en alternance entre le centre de formation et la structure d'accueil du/de la stagiaire. Les Francas peuvent vous aider pour trouver votre structure d'alternance.
- Un cycle complet de formation comprend 1410 heures dont 710 heures en centre de formation et 700 heures de formation pratique en entreprise (+35h de module Relation Clients Usagers Séniors pour les stagiaires de La Seyne-sur-Mer seulement)
- Les stagiaires sont présents dans les structures d'alternance les mercredis, vendredis et vacances scolaires, où ils sont accompagnés par un-e tuteur-trice
- Le temps de positionnement effectué en début de formation permet notamment d'évaluer le niveau de connaissances et de compétences de chacun afin de construire un projet individuel de formation et un suivi personnalisé entre les Francas, le/la stagiaire et le/la tuteur-trice.



Devenir animateur-trice, c'est impulser des découvertes éducatives pour s'ouvrir sur le monde En devenant animateur-trice professionnel·le, je peux prendre des initiatives et participer à des projets qui font la différence!





Nous sommes engagés dans une démarche d'amélioration constante de la qualité de nos formations.

Tarif: nous consulter

Selon votre situation, divers organismes peuvent vous aider au niveau :

- · du coût de la formation qui peut être pris en charge
- · d'une éventuelle rémunération

N'hésitez pas à nous contacter pour trouver, ensemble, les modalités de financements adaptées à votre situation.

Mobilisez votre **COMPTE PERSONNEL DE FORMATION (CPF)**

Créez votre compte et votre projet sur www.moncompteformation.gouv.fr

et suivez la procédure en fonction de votre situation (salarié, demandeur d'emploi...)

∨ous êtes SALARIÉ.E

Contactez votre employeur. Financement possible directement par l'entreprise ou par l'organisme qui collecte les cotisations à la formation professionnelle de votre employeur (OPCO). Plusieurs possibilités existent (plan de formation, CPF...). L'employeur peut nous contacter pour étudier les possibilités.





Les méthodes pédagogiques sont les plus diversifiées possibles, mettant ainsi les stagiaires en situation d'acteurs-trices, en grands ou petits groupes. Des productions individuelles et de groupes maintiennent la dynamique permettant de renforcer l'apprentissage dans des conditions favorables. L'accent est mis sur une pédagogie du savoir-faire et du savoir-être, renforcée par la rencontre entre l'individu et le groupe.

Les supports

- · Jeux de rôles
- · Travaux de synthèse et de présentation orale
- Travaux individuels de recherche
- Projets collectifs à partir de cas concrets
- Ateliers d'analyse de pratique
- · Sorties sur sites
- Rencontres avec des professionnels
- Tableau interactif, diaporamas, vidéos, conférences

Tarifs et AIDES FINANCIERES



> Vous êtes **DEMANDEUR-SE D'EMPLOI**

- La formation peut être financée dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou un contrat d'apprentissage (contactez-nous).
- Contactez votre Mission Locale si vous avez moins de 26 ans, votre agence France Travail si vous avez plus de 26 ans ou Cap Emploi si vous êtes reconnue travailleur-se handicapé·e. Certaines formations sont conventionnées par la Région Sud-Provence-Alpes-Côte d'Azur: les stagiaires peuvent ainsi bénéficier d'une prise en charge totale du coût de la formation et une rémunération éventuelle selon leur statut. Pour prétendre à ce financement, il faut impérativement joindre la prescription de votre Mission Locale, France Travail ou Cap Emploi à votre dossier d'inscription afin que votre demande de financement soit étudiée en commission.
- Certaines formations peuvent être prises en charge directement par France Travail. La rémunération est possible selon vos droits ouverts.
- Si vous avez achevé un contrat à durée déterminée depuis moins d'un an, vous avez peut-être droit à un Congé Individuel de Formation (CIF-CDD): vous devez faire une demande de prise en charge financière auprès de l'organisme (OPCO) dont relève l'entreprise dans laquelle vous avez exécuté votre dernier contrat.



Le diplôme est obtenu par la certification de 4 unités capitalisables (UC) regroupées au sein de 3 modules

capit	Unités alisables (UC)	L'animateur·trice sera capable de	Contenus
Module "Animation"	UC n°4 « L'animateur-trice mobilise les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation »	 Concevoir, préparer, mener et évaluer des séances d'animation en utilisant différents supports; Choisir des démarches pédagogiques adaptées aux différentes situations d'animation et aux différents publics; Entretenir la motivation des publics et créer les conditions d'émergence de la dynamique des groupes; Gérer la dynamique des groupes et favoriser les interrelations dans les différents groupes; Encourager la participation des enfants, des jeunes et de leurs familles; Gérer les moyens matériels alloués à ses animations et permettre au public de participer à leur gestion Produire des écrits professionnels de qualité; Assurer, dans un cadre prescrit, la représentation de la structure qui le mandate et en comprendre les fondements et le fonctionnement. 	Le métier et le champ de l'animation ; L'activité et le jeu ; Les rythmes de vie et la vie quotidienne ; La connaissance des publics ; La pédagogie ; Le numérique et le multimédia ; La citoyenneté et la participation des publics ; La communication ; L'animation de groupes ; Les supports et techniques d'animation et d'activités.
Module Projets de territoires »	UC n°1 « L'animateur-trice encadre tout public dans tout lieu et toute structure en prenant en compte les publics et les contextes territoriaux de vie de ces publics »	 Concevoir et mettre en œuvre des projets d'animation en tenant compte des ressources et contraintes du territoire; Agir dans le cadre du projet de la structure; Identifier les attentes et les besoins socioculturels des différents publics du territoire Repérer les propositions d'actions d'animation, d'éducation développées sur le territoire; Identifier les différents acteurs, leurs missions; Comprendre les complémentarités et spécificités de chacun et se situer professionnellement dans cet environnement; Mobiliser les éléments de connaissances des différents publics pour concevoir ses projets; 	La méthodologie de projet ; Le partenariat ; L'évaluation des projets ; Les différents dispositifs ; La connaissance de la structure ; La méthodologie budgétaire ; La connaissance de l'environnement ; Les
« Projet	UC n°2 « L'animateurtrice met en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure »	 Motifier les concepts et valeurs de l'éducation populaire dans les projets qu'il conçoit; Intégrer les concepts et valeurs de l'éducation populaire dans les projets qu'il conçoit; Connaitre les principes d'élaboration budgétaire d'un projet et de savoir en évaluer les charges; Concevoir les modalités et outils d'évaluation de ses projets d'animation. 	fondements sociétaux ; La connaissance des cadres de mise en œuvre d'un projet.
Module ** Direction d'un ACM **	UC n°3 « L'animateur-trice conduit une action d'animation dans le champ des loisirs tous publics et de direction d'ACM »	 Concevoir, conduire et évaluer un projet pédagogique; Prendre en compte les ambitions de l'organisateur dans la construction d'un projet pédagogique; Associer l'équipe d'animateurs à l'élaboration d'un projet pédagogique; Analyser et prendre en compte les ressources et les freins de sa structure et de son environnement; Définir les moyens humains, temporels, matériels et financiers nécessaires à la conduite d'un ACM; Élaborer et conduire un budget; Être garant des cadres réglementaires; Diriger des séjours d'ACM et, dans ce cadre, coordonner une équipe pédagogique; Définir les outils et modalités nécessaires au recrutement de son équipe; Coordonner la production pédagogique d'une équipe de travail; Concevoir et réaliser des actions de formation en tenant compte des besoins; Construire des outils d'évaluation pour le suivi du personnel et le projet pédagogique; Établir des relations avec les parents, le personnel technique, les institutions, etc. 	Les différentes fonctions du directeur ; L'alimentation en ACM ; Du projet éducatif au projet pédagogique d'un ACM ; L'évaluation ; La règlementation ; Le rôle formateur du directeur ; L'administration ; L'organisation et la gestion d'un ACM.



Certaines Unités Capitalisables (UC) sont acquises de droit pour les titulaires des diplômes suivants :

- ✓ Diplôme d'État (DE) de moniteur-éducateur = UC1 + UC2
- ✓ DE de technicien de l'intervention sociale et familiale = UC1 + UC2
- ✓ Bac professionnel « Services de proximité et vie locale » = UC1 + UC2
- ✓ CQP « Animateur périscolaire » = UC 4
- CPJEPS « Animateur d'activités et de vie quotidienne » = UC 4
- ✓ BAPAAT « Loisirs du jeune et de l'enfant ») = UC 4
- ✓ BAPAAT « Loisirs tous publics » = UC 4
- ✓ Titre pro d'animateur trice d'activités touristiques et de loisirs = UC1 + UC4
- ✓ BAFD avec une expérience de 28 jours minimum en ACM = UC3

Pour les titulaires de certaines unités du BPJEPS « Loisirs tous publics » en 10 UC (ancienne organisation), les équivalences se font de la manière suivante :

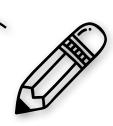
Vous obtenez...

\		UC n°1	UC n°2	UC n°3	UC n°4
:	Au moins 3 des 4 UC transversales (UC 1, 2, 3 et 4) du BPJEPS en 10 UC	✓	>		
sz déjà.	UC 5 + UC 6 + UC 8 + UC 10 du BPJEPS en 10 UC			✓	
Si vous avez déjà	UC 7 + UC 9 du BPJEPS en 10 UC				√
Siv	UC 5 + UC 9 du BPJEPS en 10 UC				√



Fiche d'INSCRIPTION





Ρi	ec	es	a	to	ur	ni	r

- ☐ Copie des diplômes et attestations prérequis (cf. page 2 conditions d'entrée)
- ☐ Attestation de formation relative au **secourisme** : PSC1, AFPS, PSE 2, AFGSU, SST
- ☐ Curriculum vitae (CV) détaillé
- ☐ **Une photo** récente agrafée ci-contre
- ☐ Une photocopie de votre **pièce d'identité** (recto-verso)
- ☐ Certificat de **recensement** (pour les moins de 25 ans)
- ☐ Certificat de **journée d'appel** de préparation à la défense (pour les moins de 25 ans)
- ☐ En cas de financement par l'employeur, une **attestation de prise en charge**☐ **Conclusions d'entretien** (France Travail) ou fiche de **prescription** (mission locale)
- pour les prises en charge financières dans le cadre du PTFQ

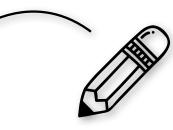


	Parcours complet
	Parcours partiel
Préci	isez la ou les UC :

Lieu de la formation			a ou les UC :
NOM:	Prén	nom:	
NOM de jeune fille :			Sexe : D F D M
Date de naissance :	Lieu de naissance : _		
Nationalité:			
Adresse:			
Code postal :	Ville :		
Téléphone fixe :	Portable	:	
E-mail (écrire en MAJUSCULES) :			
Statut (salarié, demandeur d'em	ploi) :		
Contrat pendant la formation (DI, CDD, contrat pro, apprentissage) :	
Fonction au sein de la structure d	l'alternance :		
Missions au sein de la structure	÷:		
Je certifie sur l'honneur l'exactitude	e de l'ensemble des renseignements fo	urnis. Je certifie également que je remplis	les conditions d'entrée
listées en page 2 et je joins l'ensen	ıble des justificatifs demandés.		
Fait à	Le	Signature	

Structure d'ALTERNANCE





Adresse de la structure :			
Гél. :	E-mail (maj)	:	
Association ou collectivité	territoriale : □ adhérent	e aux Francas	s □ non adhérente aux Fra
i la structure d'alternance est diff	érente du siège de l'association ou de la	a collectivité :	
lom de la structure :			
él. :	Email :		
Le TUTEU	R ou la TU	TRICE	
	sponsable de la structure d'accu		_
a rempur avec un ou une re	ponsable de la structure d'acci	icit	
lom et prénom :			
Fonction occupée :			
Qualification, diplômes :			Słagiaire
Qualification, diplômes:	n de		
Qualification, diplômes :	n de		Słagiaire
Attestation diplômes: Attestation diplômes: PRISE EN	n de		Słagiaire
Attestation diplômes: Attestation diplômes: PRISE EN	n de CHARGE		Słagiaire
Attestation diplômes: Attestation diplômes: PRISE EN à remplir avec un ou une res	on de CHARGE sponsable de la structure d'accu	ıeil	Słagiaire
Attestation diplômes: Attestatic PRISE EN à remplir avec un ou une res	on de CHARGE sponsable de la structure d'accu	<mark>.eil</mark> _ en qualité de	Stagiaire Formateur Tut
Attestation diplômes: Attestatio PRISE EN à remplir avec un ou une res	on de CHARGE sponsable de la structure d'accu	<mark>.eil</mark> _ en qualité de	Stagiaire Formateur Tut
Attestation diplômes: Attestatio PRISE EN à remplir avec un ou une res	on de CHARGE sponsable de la structure d'accu	<mark>.eil</mark> _ en qualité de	Stagiaire Formateur Tut
Atteste de la prise en charge finance	on de CHARGE sponsable de la structure d'accu	reil en qualité de	Stagiaire Formateur Tut
Attestede la prise en charge finance	ON DE CHARGE sponsable de la structure d'accu	reil en qualité de	Stagiaire Formateur Tut

Je passe le BPJEPS Animateur-trice Mention « Loisirs tous publics »



Renseignements Réception des dossiers



Les Francas de Provence-Alpes-Côte d'Azur

83, rue Château-Payan - 13005 Marseille Tél : 04 91 42 04 34 – contact@francaspaca.fr

SE FORMER AVEC LES FRANCAS

c'est développer la qualité de l'action socioéducative



Les mutations qui traversent la société, les besoins sociaux et culturels des enfants et des adolescent es qui en découlent supposent de réinterroger les finalités de l'éducation et les modalités de mise en oeuvre de l'action éducative locale.

Dans ce contexte, Les Francas proposent à un public le plus large possible leur savoir-faire en matière de formation professionnelle sur le champ socio-éducatif. Avec un réseau de plus de 1000 employeurs associatifs sur l'ensemble du territoire national et de 3000 collectivités locales partenaires, nous formons chaque année près de 7 000 animateurs trices BAFA-BAFD et

3000 professionnel·les. Les formations proposées sont conçues dans une démarche et une visée d'éducation populaire. Elles constituent un lieu d'échanges et d'expertise sur les pratiques professionnelles animées par un réseau d'intervenant·es, animateurs·trices, formateurs·trices, enseignant·es, chercheur·ses, expert·es...

Ces formations sont adossées à des pôles de ressources éducatives qui permettent l'innovation et la production intellectuelle pour penser les savoirs nécessaires à « l'éducation du futur ».

Ensemble pour l'éducation!

Les Francas de Provence-Alpes-Côte d'Azur

L'éducation en mouvement!

83, rue Château-Payan - 13005 Marseille - Tél: 04 91 42 04 34 - contact@francaspaca.fr - www.francas-paca.fr