

Je m'informe
et
je m'inscris

Envie de t'engager pour l'éducation ?
Deviens **animateur·trice pro**
Et participe à des projets **qui font la différence**

Je passe le

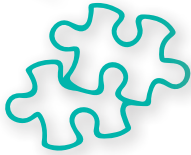
CPJEPS

Animateur·trice
d'Activités et de Vie Quotidienne

- ☆ Diplôme de **niveau 3**
- ☆ Formation **en alternance**
- ☆ Secteur **qui recrute**

Dossier 
d'inscription

Le CPJEPS avec Les Francas



Le Certificat Professionnel de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et du Sport est un diplôme de niveau 3 délivré par l'État. **Il prépare au métier d'animateur-trice dans un Accueil Collectif de Mineurs** ou tout autre structure de loisirs ou d'animation socioculturelle.

Spécialité « **Animateur d'Activités et de Vie Quotidienne (AAVQ)** »

Cette spécialité confère des compétences permettant de

- participer au **projet** et à la **vie de la structure** ;
- animer les temps de **vie quotidienne** de groupe ;
- **concevoir** des activités adaptées aux publics ;
- **animer des activités** en direction d'un groupe.

Une formation « **tremplin** »

En permettant une **première approche professionnelle** de l'animation, la formation agit comme un « tremplin » vers les métiers du secteur. Le diplôme donne l'**équivalence de l'UC 4 du BPJEPS** Animateur, mention « Loisirs tous publics » ainsi que l'**équivalence du BAFA**.

Les débouchés

Cette formation permettra d'occuper des postes d'animateur-trice dans des structures privées (relevant du secteur associatif ou marchand) ou dans la fonction publique territoriale ou d'État.

Les emplois visés :

- animateur-trice enfance-jeunesse ;
- animateur-trice en accueil de loisirs ;
- animateur-trice des temps périscolaires ;
- animateur-trice en séjours de vacances ;
- animateur-trice socioculturel.

La formation EN ALTERNANCE



- ➔ La formation est organisée **en alternance** entre le centre de formation et la structure d'accueil du/ de la stagiaire. Grâce à leur **réseau d'associations et collectivités partenaires**, Les Francas accompagneront les stagiaires pour trouver leur structure d'alternance.
- ➔ Un cycle complet de formation comprend **1260 heures** dont **735 heures en centre de formation** et **525 heures de formation pratique en entreprise**.
- ➔ Les stagiaires sont présents dans les structures d'alternance les mercredis, vendredis et vacances scolaires, où ils sont accompagnés par **un-e tuteur-trice**.



Dates et lieux

- ➔ Formation de **9 mois** en alternance
- ➔ Début de la formation le **29 novembre 2024**
- ➔ à **Grasse (06)**
- ➔ Date limite d'inscription **8 novembre 2024**
- ➔ Réunions d'information : **nous contacter**

Les conditions D'ENTRÉE



- ✓ Être âgé-e d'au moins **16 ans** au début de la formation
- ✓ Avoir un niveau **supérieur ou égal à la classe de troisième**
- ✓ Être titulaire d'une **attestation de secourisme** : PSC 1 ou AFPS, PSE 1, PSE 2, SST, AFGSU 1 ou 2.
- ✓ Être en capacité d'utiliser des **outils informatiques**
- ✓ Maîtriser le **français** (oral et écrit)
- ✓ Être apte à la pratique d'**activités sportives**
- ✓ Réussir l'**épreuve d'admission** (une épreuve écrite d'analyse liée à l'actualité + un entretien d'une demi-heure avec un jury portant sur l'écrit réalisé par le/la candidate et ses motivations)



Être animateur-trice, c'est initier des expériences éducatives qui changent le monde !

En devenant animateur·trice professionnel·le,
je choisis un métier qui a du sens !
Je choisis l'éducation du futur.



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Nous sommes engagés dans une démarche
d'amélioration constante de la qualité de
nos formations.

Tarif : nous consulter

Selon votre situation, divers organismes peuvent vous aider au niveau :

- du coût de la formation qui peut être pris en charge
- d'une éventuelle rémunération

N'hésitez pas à nous contacter pour trouver, ensemble, les modalités de financements adaptées à votre situation.

⇒ Mobilisez votre **COMPTE PERSONNEL DE FORMATION (CPF)**

Créez votre compte et votre projet sur www.moncompteformation.gouv.fr et suivez la procédure en fonction de votre situation (salarié, demandeur d'emploi...)

⇒ Vous êtes **SALARIÉ·E**

Contactez votre employeur. Financement possible directement par l'entreprise ou par l'organisme qui collecte les cotisations à la formation professionnelle de votre employeur (OPCO). Plusieurs possibilités existent (plan de formation, CPF...). L'employeur peut nous contacter pour étudier les possibilités.

Les méthodes PÉDAGOGIQUES



Les méthodes pédagogiques sont les plus diversifiées possibles, mettant ainsi **les stagiaires en situation d'acteurs·trices**, en grands ou petits groupes. Des productions individuelles et de groupes maintiennent la dynamique permettant de renforcer l'apprentissage dans des conditions favorables. L'accent est mis sur une pédagogie du savoir-faire et du savoir-être, renforcée par la rencontre entre l'individu et le groupe.

Les supports

- Jeux de rôles
- Travaux de synthèse et de présentation orale
- Travaux individuels de recherche
- Projets collectifs à partir de cas concrets
- Ateliers d'analyse de pratique
- Sorties sur sites
- Rencontres avec des professionnels
- Tableau interactif, diaporamas, vidéos, conférences

Tarifs et AIDES FINANCIÈRES



⇒ Vous êtes **DEMANDEUR·SE D'EMPLOI**

- La formation peut être financée dans le cadre d'un **contrat de professionnalisation** ou un **contrat d'apprentissage** (contactez-nous).
- **Contactez votre Mission Locale si vous avez moins de 26 ans, votre agence France Travail si vous avez plus de 26 ans ou Cap Emploi si vous êtes reconnu·e travailleur·se handicapé·e.** Certaines formations sont conventionnées par la Région Sud-Provence-Alpes-Côte d'Azur : les stagiaires peuvent ainsi bénéficier d'une prise en charge totale du coût de la formation et une rémunération éventuelle selon leur statut. Pour prétendre à ce financement, il faut impérativement joindre la prescription de votre Mission Locale, France Travail ou Cap Emploi à votre dossier d'inscription afin que votre demande de financement soit étudiée en commission.
- **Certaines formations peuvent être prises en charge directement par France Travail.** La rémunération est possible selon vos droits ouverts.
- **Si vous avez achevé un contrat à durée déterminée depuis moins d'un an, vous avez peut-être droit à un Congé Individuel de Formation (CIF-CDD) :** vous devez faire une demande de prise en charge financière auprès de l'organisme (OPCO) dont relève l'entreprise dans laquelle vous avez exécuté votre dernier contrat.



Le diplôme est obtenu par la certification de 4 blocs de compétences, regroupés en 4 Unités Capitalisables (UC).

Unités capitalisables (UC)	Compétences visées : l'animateur-trice sera capable de...		
UC n°1 « Participer au projet et à la vie de la structure »	Se situer dans sa structure et dans son environnement professionnel <ul style="list-style-type: none"> Identifier les acteurs de son environnement professionnel leurs actions et leur rôle dont le cadre de l'école élémentaire et de l'école maternelle Identifier les acteurs et de sa structure, leurs actions et leur rôle Identifier sa place, son niveau d'autonomie et son périmètre de responsabilité dans la structure 	Contribuer au sein de l'équipe au fonctionnement de la structure et à l'élaboration du projet d'animation <ul style="list-style-type: none"> Communiquer avec les autres professionnels et les bénévoles intervenant au sein de la structure Prendre sa place dans les projets collectifs de la structure Respecter les procédures établies par la structure 	Communiquer dans et pour sa structure <ul style="list-style-type: none"> Utiliser des outils de communication variés et adaptés (verbaux et non verbaux, numériques, etc.) Rédiger des écrits simples : compte-rendu, bilans, etc. Adapter sa communication aux différents publics Contribuer à l'accueil, à l'information et à l'orientation des différents publics
UC n°2 « Animer des temps de vie quotidienne de groupe »	Accueillir les publics encadrés (enfants, adolescents, familles, etc.) <ul style="list-style-type: none"> Adapter sa posture à l'accueil des différents publics Informers les différents publics sur les activités de la structure Accompagner les différents publics dans la découverte d'activités diversifiées 	Aménager des temps, des espaces par la mise en place d'un cadre sécurisant <ul style="list-style-type: none"> Créer les conditions favorables au respect des besoins individuels et collectifs des publics Créer les conditions favorables au développement de l'autonomie des publics Choisir les espaces en les adaptant aux différents temps de la journée Organiser les conditions favorables aux transitions entre deux activités et/ou deux espaces 	Encadrer un groupe dans ses temps de vie quotidienne en s'assurant de la sécurité physique et morale des publics <ul style="list-style-type: none"> Porter attention et respect à chacun dans le groupe Favoriser l'expression des membres du groupe Adapter ses interventions en fonction des signes de fatigue, voire de mal-être de membres du groupe Réagir aux situations de dysfonctionnements et de tensions dans le groupe
UC n°3 « Concevoir des activités en direction d'un groupe »	Préparer des activités s'inscrivant dans le projet de la structure <ul style="list-style-type: none"> Définir les objectifs du projet d'activités Choisir des activités adaptées au public en favorisant sa participation et en mobilisant différents domaines suivants : expression, activités physiques, activités scientifiques et techniques Décrire la démarche de validation de son projet 	Concevoir l'organisation des activités <ul style="list-style-type: none"> Établir une progression pédagogique sur plusieurs séances s'inscrivant dans des méthodes de l'éducation populaire (visant l'autonomie et l'émancipation des publics) Prévoir le temps, les espaces nécessaires, les aménagements de ceux-ci, le matériel et les éventuels déplacements Prévoir les éventuelles adaptations 	Préparer l'évaluation de ses activités <ul style="list-style-type: none"> Sélectionner des outils d'évaluation en fonction des objectifs fixés pour chaque activité Prévoir les modalités de participation des publics à l'évaluation Décrire la démarche de validation de son évaluation
UC n°4 « Animer des activités en direction d'un groupe »	Conduire des activités dans plusieurs domaines <ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre des activités relevant de plusieurs domaines : expression, activités physiques, activités scientifiques et techniques Maîtriser les techniques afférentes à l'activité utilisée Mettre en œuvre des situations et des méthodes pédagogiques variées 	Encadrer un groupe pendant des temps d'activités en sécurité <ul style="list-style-type: none"> Mettre en place les conditions nécessaires au bon déroulement des activités, en faisant respecter les règles de sécurité Assurer l'animation du groupe en veillant à la participation de chacun de ses membres Adapter le déroulement de l'activité et des séquences au regard des publics et des aléas 	Évaluer ses activités <ul style="list-style-type: none"> Utiliser les outils d'évaluation choisis en fonction des objectifs fixés pour son activité Recueillir l'avis du public Préparer le bilan de son activité

UC et ÉQUIVALENCES



Le ou la candidate **déjà titulaire** d'une ou plusieurs des qualifications mentionnées dans le tableau ci-contre obtient, par équivalence, les **Unités Capitalisables** correspondantes.

ⓘ Joindre la copie des diplômes ou des attestations.

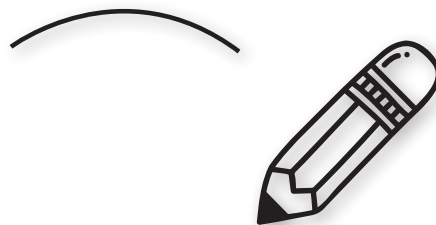
Si vous avez déjà...

Vous obtenez...

	UC n°1	UC n°2	UC n°3	UC n°4
BAPAAT Loisirs du jeune enfant ou Loisirs tout public	✓	✓	✓	✓
BAPAAT Loisirs pleine nature	✓			
CQP Animateur périscolaire		✓		✓
CAP Accompagnement éducatif de la petite enfance	✓	✓		
Diplôme d'État d'accompagnant éducatif et social	✓			
BAFA + expérience de 68h en ACM		✓		

Fiche d'INSCRIPTION

Dossier complet à retourner avant la date figurant en page 2



Pièces à fournir

- Attestation de formation relative au **secourisme** : PSC1, AFPS, PSE 2, AFGSU, SST
- Curriculum vitae** (CV) détaillé
- Une photo** récente agrafée ci-contre
- Une photocopie de votre **pièce d'identité** (recto-verso)
- Certificat de **recensement** (pour les moins de 25 ans)
- Certificat de **journée d'appel** de préparation à la défense (pour les moins de 25 ans)
- En cas de financement par l'employeur, une **attestation de prise en charge**
- Conclusions d'entretien** (France Travail) ou fiche de **prescription** (mission locale) pour les prises en charge financières dans le cadre du PTFQ
- Pour les demandes d'équivalences : **copie des diplômes** ou **attestations** (cf. page 4 - UC et équivalences)

Photo récente
à coller ici

- Parcours complet**
- Parcours partiel**

Précisez la ou les UC : _____

Lieu de la formation : _____

NOM : _____ Prénom : _____

NOM de jeune fille : _____ Sexe : F M

Date de naissance : _____ Lieu de naissance : _____

Nationalité : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone fixe : _____ Portable : _____

E-mail (écrire en MAJUSCULES) : _____

Statut (salarié, demandeur d'emploi...) : _____

Contrat pendant la formation (CDI, CDD, contrat pro, apprentissage...) : _____

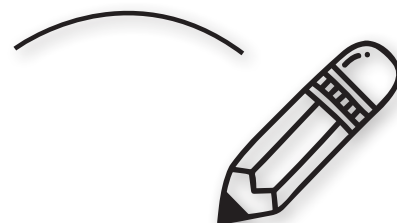
Fonction au sein de la structure d'alternance : _____

Missions au sein de la structure : _____

Je certifie sur l'honneur l'exactitude de l'ensemble des renseignements fournis. Je certifie également que je remplis les conditions d'entrée listées en page 2 et je joins l'ensemble des justificatifs demandés.

Fait à _____ Le _____ Signature

Structure d'**ALTERNANCE**



à remplir avec un ou une responsable de la structure d'accueil

Nom de l'organisme, association ou collectivité : _____

Nom du (de la) responsable : _____

Adresse de la structure : _____

Tél. : _____ E-mail (maj) : _____

Association ou collectivité territoriale : adhérente aux Francas non adhérente aux Francas

Si la structure d'alternance est différente du siège de l'association ou de la collectivité :

Nom de la structure : _____

Adresse : _____

Tél. : _____ Email : _____

Le **TUTEUR** ou la **TUTRICE**

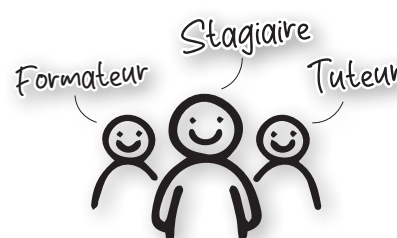
à remplir avec un ou une responsable de la structure d'accueil

Nom et prénom : _____

Fonction occupée : _____

Qualification, diplômes : _____

Attestation de **PRISE EN CHARGE**



à remplir avec un ou une responsable de la structure d'accueil

Je soussigné(e) _____ en qualité de _____

atteste de la prise en charge financière de la formation pour le candidat _____

Fait à _____ Le _____

Signature et cachet de la structure

Je passe le

CPJEPS

Animateur·trice
d'Activités et de Vie Quotidienne



Renseignements
Réception des dossiers



Les Francas de Provence-Alpes-Côte d'Azur

83, rue Château-Payan - 13005 Marseille
Tél : 04 91 42 04 34 – contact@francaspaca.fr

Je m'informe et je m'inscris !

les francas
Association de Provence

SE FORMER AVEC LES FRANCAS

c'est développer la qualité de l'action socioéducative



Les mutations qui traversent la société, les besoins sociaux et culturels des enfants et des adolescent-es qui en découlent supposent de réinterroger les finalités de l'éducation et les modalités de mise en oeuvre de l'action éducative locale.

Dans ce contexte, Les Francas proposent à un public le plus large possible leur savoir-faire en matière de formation professionnelle sur le champ socio-éducatif. Avec un réseau de plus de 1000 employeurs associatifs sur l'ensemble du territoire national et de 3000 collectivités locales partenaires, nous formons chaque année près de 7 000 animateurs-trices

BAFA-BAFD et 3000 professionnel-les. Les formations proposées sont conçues dans une démarche et une visée d'éducation populaire. Elles constituent un lieu d'échanges et d'expertise sur les pratiques professionnelles animées par un réseau d'intervenant-es, animateurs-trices, formateurs-trices, enseignant-es, chercheur-ses, expert-es...

Ces formations sont adossées à des pôles de ressources éducatives qui permettent l'innovation et la production intellectuelle pour penser les savoirs nécessaires à « l'éducation du futur ».

Ensemble pour l'éducation !



de Provence-Alpes-Côte d'Azur

les francas

L'éducation en mouvement !

Les Francas de Provence-Alpes-Côte d'Azur

83, rue Château-Payan - 13005 Marseille - Tél : 04 91 42 04 34 - contact@francaspaca.fr - www.francas-paca.fr

Membre de la Fédération Nationale des Francas, fédération laïque de structures et d'activités éducatives, sociales et culturelles. Reconnue d'utilité publique. Complémentaire de l'enseignement public et agréée par le ministère de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse. N° d'agrément : 93 13 06 819 13 - N° SIRET : 403 717 465 00039